

自動・個別返信メールテンプレート

こちらのテンプレートはコピーしてそのままEntry Pocket内にてご活用いただけます！

テンプレート名：応募のお礼のみ
件名：【\${APPLY}様】ご応募をいただきありがとうございます
メール本文：
\${APPLY}様

はじめまして。\${SHOP} 採用担当です。
この度は、数ある求人の中から弊社へご応募いただきまして誠にありがとうございました。

今後の選考に関しては、追ってご連絡をいたしますので今しばらくお待ちいただければと存じます。
※時期によっては、ご連絡が遅くなってしまう場合がございます。
予めご了承くださいませ。

それでは、何卒宜しく願いいたします。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}

テンプレート名：応募のお礼&面接予約のご案内
件名：【\${APPLY}様】面接の日程について
メール本文：
\${APPLY}様

お世話になります。
\${SHOP} 採用担当です。

早速ではございますが、\${APPLY}様の応募情報を拝見し、ぜひ面接へお越しいただきたく、ご連絡を差し上げました。

つきましては、面接にお越しいただけます日程をご提示いただけますようお願い申し上げます。
※日程、時間帯など、なるべく幅広くご提示頂ければ幸いです。

【面接希望日】
第一希望： 月 日 時～ 時
第二希望： 月 日 時～ 時
第三希望： 月 日 時～ 時

それでは、\${APPLY}様にお会いできるのを心より楽しみにしております！

何卒、よろしく願いいたします。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}

自動・個別返信メールテンプレート

こちらのテンプレートはコピーしてそのままEntry Pocket内にてご活用いただけます！

テンプレート名：面接日程の連絡メール
件名：【\${APPLY}様】面接日時のご連絡
メール本文：
\${APPLY}様

お世話になります。
\${SHOP} 採用担当です。

この度は弊社求人へご応募いただき、誠にありがとうございます。
ます。

面接の日程が決まりましたので、下記の通りご案内申し上げます。

【面接日時】

○月○日（○） ○時○分～

【面接場所】

○○社 ○○店

◆所在地／○○○○○○○

◆最寄り駅／○○線 ○○駅（○○出口） ※徒歩5分

当日は○○をご持参のうえ、○分前にはお越しくくださいます
ようお願いいたします。
ご不明点などございましたら、お気軽にご連絡ください。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}

テンプレート名：履歴書送付依頼メール
件名：【\${APPLY}様】履歴書ご送付のお願いとご案内
メール本文：
\${APPLY}様

お世話になります。
\${SHOP} 採用担当です。

この度は弊社求人へご応募いただき、誠にありがとうございます。
ます。

選考を進めさせていただくにあたり、履歴書のご送付をお願い
申し上げます。
お手数をおかけいたしますが、下記の宛先までご送付いただけ
ますようお願いいたします。

【送付先】

〒○○○-○○○○

○○県○○市○○町○丁目○番○号

株式会社○○ ○○部 ○○課 採用担当宛

ご不明点などございましたら、お気軽にご連絡ください。
何卒よろしくお願い申し上げます。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}

自動・個別返信メールテンプレート

こちらのテンプレートはコピーしてそのままEntry Pocket内にてご活用いただけます！

テンプレート名：採用通知メール
件名：【\${APPLY}様】採用通知のご連絡
メール本文：
\${APPLY}様

お世話になります。
\${SHOP} 採用担当です。

この度は弊社求人へご応募いただき、誠にありがとうございました。

慎重に選考を進めさせていただいた結果、\${APPLY}様
を採用させていただくこととなりました。
ぜひ弊社の一員としてご活躍いただけることを、心より楽しみ
にしております。

今後の手続き等につきましては、別途ご案内いたしますので、
何卒よろしくお願い申し上げます。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}

テンプレート名：不採用のご連絡
件名：【\${APPLY}様】ご応募をいただきありがとうございます
した
メール本文：
\${APPLY}様

お世話になります。
\${SHOP} 採用担当です。

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。
さて、先日は弊社の求人募集に際し、
ご応募いただきましてありがとうございました。

慎重に選考を重ねた結果、誠に遺憾ながら
今回は貴意に沿いかねることとなりました。

略儀ではございますが、
何卒ご了承いただきますよう、よろしくお願いいたします。

末筆ながら、今後のご健勝を心よりお祈り申し上げます。

\${COMPANY}
\${SHOP} 採用担当
\${ADDRESS}